

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALI
DAL 23 FEB 2011 AL 03 MAR 2011



CITTA di MAGENTA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER LA NOMINA DEL COMANDANTE E DIRIGENTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 110, D.LGS 267/2000.

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 110 del D. lgs. 267/2000;
Visto il vigente Statuto comunale;
Visto il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;
Vista la legge 198/2006;

in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 20 in data 15.02.2011

RENDE NOTO

che è indetta la selezione pubblica per curriculum e colloquio per la nomina del Comandante e Dirigente del Corpo di Polizia Locale con contratto a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs n. 267/2000. I compiti, le mansioni e le funzioni relative al suddetto posto sono quelli previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al D.lgs 267/2000, alla legge n. 65/1986 alla L.R. 48/2008 e ai contratti nazionali di lavoro dell'Area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali.

A conclusione della selezione, al vincitore verrà conferito, con decreto del sindaco, l'incarico di Comandante e Dirigente del Corpo di Polizia Locale

Trattamento Economico

Il trattamento economico da corrispondere è costituito dallo stipendio tabellare previsto dal vigente CCNL per l'area dirigenza del comparto enti locali e dalla retribuzione di posizione pari a € 11.533,17 annui per 13 mensilità, oltre alla retribuzione di risultato così come previsto nei contratti decentrati vigenti presso l'Amministrazione comunale.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata per il periodo decorrente dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro fino alla scadenza del mandato del Sindaco (data da definire coincidente con la tornata elettorale).

Requisiti per l'ammissione

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- a Diploma di Laurea in economia e commercio, giurisprudenza, scienze politiche, conseguito secondo il vecchio ordinamento, o diploma di laurea specialistica o laurea magistrale o altro diploma di laurea equipollente o equiparato per legge;
- b Almeno cinque anni di servizio prestato in organismi di polizia locale e/o provinciale e/o polizia di stato, carabinieri, guardia di finanza con la qualifica di comandante e/o vicecomandante o equiparato, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alla quale è richiesto il diploma di laurea;
- c Idoneità psico-fisica per lo svolgimento di servizi armati;

- d Possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di agente di pubblica sicurezza ai sensi della L. n. 65/1986;
- e cittadinanza italiana o di uno stato membro della Unione Europea;
- f godimento dei diritti civile e politici;
- g posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- h non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- i non avere riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni.

Tutti i summenzionati requisiti dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente avviso, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, redatta utilizzando il modulo allegato, dovrà essere indirizzata all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Magenta – Piazza Formenti 3 – e fatta pervenire all'ufficio stesso entro il termine perentorio del **3 marzo 2011** (orari uff. protocollo dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30, martedì e giovedì anche dalle 15,30 alle 17,30).

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, purchè pervenga al Comune di Magenta nei termini perentori previsti dal presente avviso.

Non saranno prese in considerazione le domande e i documenti presentati all'Ufficio Protocollo oltre il termine perentorio di cui sopra.

La consegna della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Magenta, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la medesima non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Nella domanda il candidato, compilando il modulo allegato, è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità personale, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni del DPR 445/2000, tutto quanto è strettamente richiesto, dal bando di selezione. Alla stessa deve essere allegato dettagliato curriculum professionale, datato e sottoscritto, comprovante i titoli di studio posseduti e le esperienze professionali effettuate e una fotocopia del documento di identità.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. La firma non è soggetta ad autenticazione.

Non è necessario allegare alcun titolo essendo sufficiente l'auto dichiarazione degli stessi contenuti nella domanda.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni, fermo restando che, qualora emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 del D.P.R. 445/2000).

La valutazione delle candidature verrà effettuata da apposita Commissione giudicatrice mediante esame comparativo dei curricula vitae e professionali presentati e colloquio, con riferimento a criteri di competenza, managerialità e capacità gestionale, organizzativa e professionale in relazione alla specifica posizione da coprire e all'analisi delle attitudini specifiche.

Per tutte le comunicazioni con i candidati si utilizzerà l'indirizzo di posta elettronica che ciascun candidato dovrà indicare nella richiesta di partecipazione

I colloqui si svolgeranno il giorno **4 marzo 2011**, con inizio dalle **ore 10,30**.

A ciascun candidato sarà comunicata per posta elettronica la data e l'orario di convocazione per il colloquio

La presentazione delle candidature non impegna in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva di valutare discrezionalmente l'idoneità e la congruità delle esperienze professionali dei candidati.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Per la copia del presente avviso, della richiesta di partecipazione e informazioni sulle successive fasi della selezione consultare il sito internet www.comunedimagenta.it, sezione bandi e gare/concorsi.

L'esito della procedura verrà approvato con determinazione dirigenziale e pubblicato all'Albo comunale e sul sito internet del Comune di Magenta

Per informazioni: Comune di Magenta – Servizio gestione del personale – Piazza Formenti 3 – Magenta – tel. n. 02.97.35.221/222/224.

Magenta,

IL DIRIGENTE SETTORE DEI SERVIZI
Dott. Ivan Mazzoleni

FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
(da compilare in carta semplice)

AL SINDACO
Comune di
MAGENTA
Piazza Formenti, 3

OGGETTO: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER LA NOMINA DEL COMANDANTE E DIRIGENTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 110, D.LGS 267/2000 .

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome)
Codice fiscale , telefono.....,
email.....,

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, di hiara ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità:

- di essere nato/a aprov (.....) il/...../.....;
- di essere residente a prov. (.....), in via , n. , tel.;
- stato civile e numero di figli
- di essere cittadino italiano o cittadino di uno Stato Membro dell'Unione Europea;
- di avere l'esercizio dei diritti civili e politici, iscritto nelle liste elettorali del Comune di prov. (.....) o, in mancanza, specificare i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime
- di non aver riportato condanne penali che impedi cano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere mai stato licenziato da un precedente pubblico impiego, destituito, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d), del D.P.R. 03 gennaio 1957 n. 3;
- di essere in posizione regolare nei confronti dei obblighi di leva (se di sesso maschile);
- di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso del diploma di laurea in conseguito nell'anno accademico presso.....;
- di essere in possesso dei seguenti ulteriori titoli di studio.....

.....
.....;

di essere in possesso della seguente esperienza di servizio.....
.....
.....
.....

di essere disposto in caso di nomina a raggiungere la sede e di accettare senza riserva alcuna tutte le disposizioni contenute nell'avviso di selezione pubblica nonché le altre norme vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato;

di consentire, ai sensi del D. Lgs. 196/03, che i dati personali forniti siano raccolti presso il Comune di Magenta per le finalità di gestione della selezione pubblica e trattati mediante utilizzo di archivi informatici e/o cartacei anche successivamente alla conclusione della selezione stessa per le medesime finalità;

- di allegare alla presente i seguenti documenti:
- o fotocopia documento di identità
 - o dettagliato curriculum professionale datato e sottoscritto

..... (luogo), li (data sottoscrizione)

Firma.....
(non autenticata, allegare documento di identità)

