



Città di Legnano

Piazza San Magno, 9
20025 Legnano (MI)
CF e PI 00807960158



SERVIZIO ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE
Telefono 0331.471.235 Fax 0331.471.305 e-mail: info.personale@legnano.org

Prot. 26484

Legnano, Il 5 agosto 2010

RICERCA DI PERSONALE PER MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA (ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001)

L'Amministrazione Comunale di Legnano intende valutare la possibilità di procedere alla copertura di n. 1 posto di "Istruttore – Agente di P.L." presso il Settore 5 – Polizia Locale e Mobilità Urbana mediante il ricorso all'istituto della mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

Qualora ci fosse personale interessato a tale mobilità appartenente al Comparto Regioni e Autonomie Locali:

- > in servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno e a tempo indeterminato
- > inquadrato nella stessa categoria e con profilo professionale uguale o analogo per contenuto a quello del posto da coprire
- > in possesso del diploma di maturità o di titolo superiore assorbente il diploma di maturità

lo stesso può far pervenire a questa Amministrazione apposita domanda, redatta secondo lo schema allegato e corredata da apposito curriculum formativo e professionale, fassativamente entro il 2 settembre 2010 presentandola direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Legnano – Piazza San Magno 9 – 20025 Legnano (MI) - oppure tramite fax (0331/471305) insieme alla fotocopia del documento di identità.

L'Amministrazione Comunale esaminerà le domande pervenute prendendo in considerazione l'esperienza di servizio acquisita anche in riferimento a mansioni o compiti specifici svolti (es. vigile di quartiere o figure analoghe), la professionalità maturata anche a seguito di specifici corsi di formazione, il possesso del nulla-osta di massima dell'ente di appartenenza ovvero la dichiarata possibilità di ottenerlo in tempi brevi, riservandosi di effettuare eventuali colloqui finalizzati ad una più approfondita verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per i posti da ricoprire.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti di gradimento. Il presente avviso, infatti, è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Legnano, sul sito del Comune di Legnano all'indirizzo www.legnano.org e trasmesso a numerosi Enti limitrofi per la pubblicazione presso i rispettivi Albi Pretori.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati personali comunicati saranno conservati e trattati per lo svolgimento delle procedure di mobilità e, eventualmente, delle funzioni successive inerenti la gestione del personale.

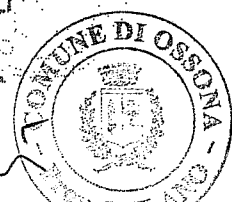
Ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 7.8.1990 n. 241 l'unità organizzativa incaricata di seguire tale procedura di mobilità è il Servizio Organizzazione del Personale del Settore 1 e il responsabile del procedimento è il competente funzionario.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Organizzazione del Personale tel. 0331/471292-471295.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Dott. Francesco Macchi

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE
DAL 06 AGO 2010 AL 02 SET 2010

AL MESSO COMUNALE



SCHEMA DI DOMANDA

Da redigersi in carta semplice a macchina o in stampatello

Al Servizio Organizzazione del Personale.
del Comune di Legnano
Piazza San Magno 9
20025 Legnano (MI)

OGGETTO: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA PER L'ASSUNZIONE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 "ISTRUTTORE - AGENTE DI P.L." CAT. C PRESSO IL SETTORE 5 - POLIZIA LOCALE E MOBILITA' URBANA

Il/La sottoscritto/a
(cognome e nome)

Codice fiscale.....

presa visione dell'avviso di mobilità prot. 26484 del 5.8.2010

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui in oggetto.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- a) di essere nato/a a il
(luogo e provincia) (giorno, mese e anno)
- b) di essere residente a (prov.) CAP in
via/piazza n° (tel.
cell. e-mail.....);
- c) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B"
- d) di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di con sede
a con rapporto di lavoro a
tempo
(indicare se a tempo pieno o parziale, in tal caso, le ore settimanali)
- con il profilo professionale di categoria (giuridica ed
economica) presso il
Settore/Ufficio a decorrere
dal.....;
- e) di aver frequentato con profitto il corso regionale di formazione di base per Agenti di Polizia Locale;
- f) di essere in possesso del seguente titolo di
studio conseguito
presso con sede
a in data
..... votazione
conseguita (corso di studi della durata
di.....)

g) di avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, nei periodi di seguito specificati:

Ente	Tipo di assunzione	Categoria e profilo professionale	Periodo di servizio

- h) di accettare, avendone preso conoscenza, tutte le condizioni previste dal bando e, **in particolare, la tipologia di rapporto con cui verrebbe fatta l'assunzione (tempo pieno)**;
- i) di non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della presente domanda (ovvero indicare le sanzioni riportate), né di avere in corso procedimenti disciplinari (ovvero indicare i procedimenti disciplinari in corso);
- j) di non avere riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (ovvero indicare le condanne penali riportate e/o i procedimenti penali pendenti in corso);
- k) di essere idoneo alla specifica posizione lavorativa richiesta ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- l) che ogni comunicazione inerente alla selezione gli venga trasmessa al seguente recapito:
(compilare solo se indirizzo diverso dalla residenza)

.....
.....
Tel./Fax..... Cell.....

Indirizzo posta elettronica.....

impegnandosi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Organizzazione del Personale le eventuali variazioni e riconoscendo che il Comune di Legnano sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;

- m) di autorizzare il Servizio Organizzazione del Personale, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, a raccogliere i dati personali forniti per le finalità di gestione della selezione e a trattarli, con l'ausilio di apparecchiature informatiche, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo

II/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovare mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e nelle modalità stabilite dal bando.

III/la sottoscritto/a firmatario/a della presente certificazione, dichiara altresì di essere a conoscenza delle conseguenze e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni o certificazioni mendaci, con particolare riferimento a quanto disposto dalle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità
- curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto, da cui risultino i titoli di studio conseguiti, i corsi di formazione svolti, i corsi di specializzazione conseguiti e le esperienze lavorative effettuate e, qualora già in possesso, il nulla-osta di massima dell'ente di appartenenza.

Con osservanza

IL CANDIDATO

(luogo e data)

(firma leggibile)*

(*) la domanda, che non va autenticata, deve essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione