

COMUNE DI OSSONA Codice Ente 11052	Sigla G.C.	numero 27 Reg. Del	Data 17/02/2010
OGGETTO:			
PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2010/2012. PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2010.			

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno Duemiladieci, addì diciassette del mese di Febbraio alle ore 17,00 nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Numero progressivo	COGNOME E NOME	QUALIFICA	Presenti	Assenti
1	DELL'ACQUA Luigi	Sindaco	SI	
2	POLI Alberto	Assessore	SI	
3	VENEGONI Marino	Assessore	SI	
4	GORNATI Eugenio	Assessore	SI	
5	OLDANI Giovanni	Assessore	SI	
6	SAVIO Maurizio	Assessore	SI	
7	FERRARIO Orietta in Pastori	Assessore	SI	
TOTALE N°			7	

Partecipa il Segretario Comunale Dr.ssa Antonella Anecchiarico il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. Dell'Acqua Luigi – Sindaco - assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera G.C. n. 27 del 17/02/2010

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2010/2012. PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2010.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 39, commi 1 e 2, della Legge, n. 449/97, e s.m.i., a norma dei quali: "Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge, n. 482/68."

Visto l'art. 6 del D. Lgs. n. 165/01 e s.m.i., per effetto del quale: "*Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate ... previa verifica degli effettivi fabbisogni...*" (1° comma);

"Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si provvede periodicamente e comunque a scadenza triennale ..." (3° comma);

"Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n° 449..." (4° comma);

Ritenuta la propria competenza in merito all'adozione del provvedimento, a norma del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D. Lgs. n. 267/02 e s.m.i.;

Visto l'art. 91 del D. Lgs. n. 267/00 e s.m.i., il quale ai commi 1 e 2 testualmente recita: "*Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n° 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale*".

"Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare delle nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n° 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.";

Visto l'art. 19, comma 8, della L. n. 448/01, che dispone: "*A decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n° 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano adeguatamente motivate*";

Visto l'art. 76, comma 2 della L. 133/08 che mantiene sostanzialmente immutato il comma 562 della Legge 296/06 (Finanziaria 2007) stabilendo fino al 2013 la possibilità di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato entro il tetto delle cessazioni verificatesi nell'anno precedente e prevedendo un limite di spesa non superiore al 2004.

Richiamata la propria deliberazione n. 21 in data 12/03/2009 con la quale di predisponere la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2009/2011;

Considerato che si intende dare coerente applicazione, compatibilmente con le risorse iscritte nel bilancio 2010 in fase di predisposizione, alla dotazione organica prevista ed alla conseguente approvazione del piano occupazionale e delle assunzioni per il triennio 2010-2012 nel rispetto dei vincoli di legge;

Dato atto che a norma del sopra trascritto articolo 19, comma 8, della L. n. 448/01 le previsioni del presente provvedimento conseguono alla necessità di mantenere inalterato il livello qualitativo dei servizi erogati alla cittadinanza;

Ritenuto, quindi, di dover provvedere all'individuazione dei posti che si renderanno necessari da coprire con personale a tempo indeterminato nel corso del triennio 2010-2012, nonché di definire per ciascuno di essi, la relativa modalità di copertura, nella forma del passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001 e s.m.i. in ossequio al principio di contenimento della spesa pubblica ed in via subordinata mediante espletamento di concorso pubblico;

Dato atto che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/00, e s.m.i.;

Richiamata la Legge n.133/2008;

Richiamato l'art. 8 del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, il quale attribuisce alla Giunta Comunale le competenze in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000, ad allegati alla presente;

Con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di dare atto, per le premesse motivazioni e finalità che il piano occupazionale e delle assunzioni per il triennio 2010-2012 ed il piano annuale 2010 di questa Amministrazione è definito secondo il seguente schema:

PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	POSTI PREVISTI	TEMPI DI COPERTURA
Istruttore Direttivo (Coordinatore Asilo Nido)	D1	1	ANNO 2011
Istruttore Amministrativo	C	1	ANNO 2012 (Con eventuale soppressione di posto in cat. B)

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Stante la necessità e l'urgenza:

Con voti unanimi favorevoli resi nelle, forme di legge e verificati;

DICHIARA

Il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. n. 267/00.



COMUNE di OSSONA

ALLA GIUNTA COMUNALE

Con riferimento alla proposta di deliberazione con oggetto:

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2010/2012. PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2010.

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica in merito alla proposta di deliberazione in oggetto.

Li, 17 FEB. 2010



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile in merito alla proposta di deliberazione in oggetto

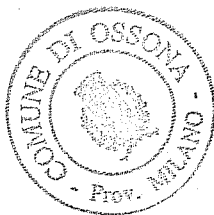
Li, 17 FEB. 2010



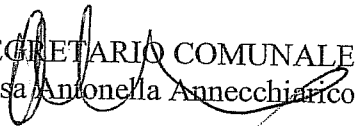
IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Luigi Dell'Acqua



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Antonella Anzecchiarico

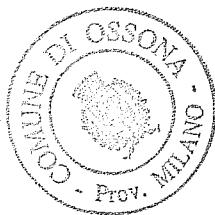


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale registrato al n. 110 del Registro Pubblicazioni, viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 23 FEB. 2010 e vi rimarrà affisso per quindici giorni consecutivi.

Lì 23 FEB. 2010,

IL MESSO COMUNALE
Alberto Porta



Visto: si certifica

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Antonella Anzecchiarico



Nello stesso giorno in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, l'oggetto del presente verbale, viene comunicato ai capi gruppi consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/00.

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata pubblicata nei termini sopra indicati.

Divenuta esecutiva il decimo giorno successivo a quello di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. n. 267/00.

Lì.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Antonella Anzecchiarico

(ORIGINALE)